

**Procedura zwrotu podręczników i innych materiałów bibliotecznych
w Szkole Podstawowej nr 4 z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Wojciecha Korfanteo w Mysłowicach**

**W czasie szczególnych rozwiązań w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
i zwalczaniem COVID-19 w roku szkolnym 2019/2020**

Podstawa prawna:

1. art. 104, ust. 1 Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu Oświaty w związku z zapobieganiem przeciwdziałania i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020 r. poz. 410z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem przeciwdziałania i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.)
4. Wytyczne dla funkcjonowania bibliotek w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce przedstawione przez Ministerstwo Rozwoju w konsultacji z GIS z 28.04.2020 r.

Zwroty podręczników i innych materiałów bibliotecznych

1. Zwrot podręczników i innych materiałów bibliotecznych odbywać się będzie wg załączonego harmonogramu w holu głównym przy wejściu do szkoły (załącznik nr 1).
2. Wchodząc na teren szkoły należy zachować wszystkie zasady bezpieczeństwa obowiązujące w czasie epidemii Covid-19: obowiązkowa maseczka zakrywająca usta i nos, rękawiczki foliowe, dystans 1,5m, zgodnie z *Wewnętrznymi Procedurami Bezpieczeństwa* obowiązującymi w szkole.
3. Podręczniki i wypożyczone z biblioteki książki uczniowie zwracają zapakowane w zabezpieczonych foliowych torbach (np. reklamówka, worek na śmieci) z przyklejoną kartką na której należy napisać: imię i nazwisko ucznia, klasę. Lista podręczników , które należy zwrócić znajduje się w załączniku nr 2.
4. Uczeń zobowiązany jest do przygotowania podręczników do zwrotu w następujący sposób:
- sprawdzić wg dołączonej listy czy są wszystkie pozycje zgodnie z załączonym wykazem,

- usunąć foliowe okładki,
- zwrócić uwagę na czystość i estetykę książki – wyprostować pognięte kartki, skleić ewentualne rozdarcia, usunąć kartki i inne notatki zgromadzone wewnątrz,
- przygotować kartkę z danymi: imię , nazwisko, klasa, data zwrotu.

5. Stan podręczników lub materiałów edukacyjnych i ich możliwości dalszego wykorzystania będzie oceniany przez wychowawcę i nauczyciela bibliotekarza po trzydniowej kwarantannie zwrotów.

6. Rodzice uczniów zostaną poinformowani jeśli konieczne będzie odkupienie zniszczonego lub niezwróconego podręcznika lub wypożyczonej z biblioteki książki.

Za szkody wynikłe z zagubienia lub zniszczenia podręcznika odpowiada rodzic/opiekun prawny ucznia zgodnie z podpisanym we wrześniu regulaminem udostępniania podręczników.

7. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi ich integralną część i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem. Zagubienie lub zniszczenie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Biblioteka szkolna czynna jest w poniedziałki w godzinach 11.00 – 12.00
2. Biblioteka szkolna zachęca do korzystania z dostępnych zasobów on-line (linki na stronie biblioteki szkolnej, facebooka biblioteki)
3. Na terenie biblioteki jednorazowo może przebywać 1 użytkownik.
4. Do odwołania zawieszony zostaje wolny dostęp do półek. Książki lub inne materiały biblioteczne podaje bibliotekarz.
5. Oddawane książki lub inne materiały biblioteczne zostają poddane 3 dniowej kwarantannie w wyznaczonym do tego wyodrębnionym miejscu.
6. Do odwołania wprowadzony zostaje zakaz korzystania z czytelni i z Multimedialnego Centrum Informacyjnego.

Harmonogram zwracania podręczników i innych materiałów bibliotecznych

Podręczniki będą odbierane w godzinach 8.00 – 15.00

8.06.2020 – klasa 6a

9.06.2020 – klasa 7a

10.06 2020 – klasa 5a i 5b

19.06.2020 – kl. 8a i 8b

22.06.2020 – kl. 3a, 3b

23.06.2020 – kl. 2a, 2b

24.06.2020 – kl. 1a, 1b, 1c