

zawarta w dniu pomiędzy Szkołą Podstawową nr 1 w Mysłowicach reprezentowaną przez mgr Eleonorę Janowską Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 zwaną w dalszej części umowy Szkołą, a Panią/Panem
imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna
rodzicem dziecka.....
imię i nazwisko dziecka

uczęszczającego do klasy.....Szkoły Podstawowej nr 4
reprezentującym w dalszej części umowy „Rodziców”, dotycząca żywienia dzieci.
Strony zawierają umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest żywienie dziecka, które obejmuje obiad. Posiłki szkolne mogą zawierać alergeny. Informacje o alergenach podane są w jadłospisie.
2. Koszt całkowity określa się kwotą 4,00 zł dla dzieci uczących się w SP -4

§2

1. Rodzic zobowiązuje się do zapłaty za korzystanie z żywienia przelewem na konto:
24 1050 1214 1000 0023 5935 7254 do dnia 10 każdego miesiąca.(w tytule: imię i nazwisko dziecka, szkoła, miesiąc)
2. Szkoła ma prawo do naliczania za każdy dzień zwłoki odsetek w wysokości ustawowej.
3. Rodzic ma obowiązek składania w szkole książeczek opłat, stanowiących potwierdzenie dokonania wpłaty za żywienie, do 15 dnia każdego miesiąca.
4. **W przypadku niedokonania opłaty w terminie wymienionym w §2 ust. 3 umowa będzie rozwiązana w następnym miesiącu ze skutkiem natychmiastowym.**
5. W przypadku niekorzystania z żywienia, należność za te dni zostanie odliczona z opłaty w miesiącu następnym. W czerwcu nadpłata zostanie zwrócona na konto podane przez rodzica/opiekuna prawnego.

Konto nr:.....

6. Odliczenie, o którym mowa w §2 ust.5 może być dokonane tylko wówczas, gdy obecność jest zgłoszona osobiście lub telefonicznie (tel.(32) 222 2322 wew. `105) u intendeta do godziny 8:15 danego dnia.
7. Rodzic dziecka może wystąpić z wnioskiem do Dyrektora szkoły o wystawienie faktury Vat z tytułu opłat dokonywanych na zasadach określonych w umowie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§3

Umowa zostaje zawarta na okres odr. dor

§4

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę w każdym czasie na podstawie zgodnego porozumienia stron z mocą obowiązującą od pierwszego dnia następnego miesiąca po zawarciu porozumienia.
Rozwiązanie umowy należy dokonać w formie pisemnej rezygnacji (druk dostępny u intendenta).
2. **Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia w przypadku nieuiszczenia należności za jeden miesiąc.**

§5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany do umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla miejsca zawarcia umowy.

§6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 7

1. Opiekun dziecka przyjmuje do wiadomości, że przygotowane posiłki mogą zawierać alergeny a w szczególności: zboża zawierające gluten, skorupiaki, jaja, ryby, orzeszki ziemne, soja, mleko, orzechy, seler, gorczyca, nasiona sezamu, dwutlenek siarki i siarczyny, łubin, mięczaki.
2. W przypadku alergii dziecka opiekun prawny jest zobowiązany do poinformowania w formie pisemnej o powyższym fakcie dyrekcji szkoły.

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”),

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Mysłowicach reprezentowaną przez mgr Eleonorę Janowską pragnie przekazać Państwu informacje na temat przetwarzania Państwa danych osobowych, jak również poinformować o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 Mysłowicach , e-mail: sp1myslowice@interia.eu , tel. 32 222 25 46.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Natalia Ławik i Monika Kania, e-mail: iod_mzopo@ckziu-myslowice.pl, iod@ckziu-myslowice.pl , tel. 32 666 31 32.

3. Dane będą przetwarzane w celu wypełniania zadań ustawowych lub statutowych Administratora danych osobowych, na podstawie przepisów obowiązującego prawa, bądź w innych przypadkach na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym przy pozyskiwaniu przez Administratora danych osobowych przedmiotowej zgody.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przedmiotowej umowy , a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązujące.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby/opiekunów prawnych, której dane dotyczą.

7. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, jeżeli podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

8. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. Osobie/opiekunom prawnym, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

10. Osobie/opiekunom prawnym , której dane osobowe dotyczą przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa do wniesienia sprzeciwu lub cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu sprzeciwu lub wycofania zgody.

11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Potwierdzam przyjęcie informacji do wiadomości .

Data :

Imię i Nazwisko